



# COMUNE DI SIAMANNA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via S. Satta 1 - Provincia di Oristano – C.A.P. 09080

☎ 0783 449000 – ✉ 0783449381 - P.IVA e C.F. n. 00688810951

PEC: comune.siamanna.or@legalmail.it

## SERVIZIO TECNICO

### Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica N. AM- 4 del 30/01/2019

<b>Oggetto:</b>	<p>Servizi tecnici di: Verifica ed indagini nel sottosuolo, propedeutico all'esecuzione della progettazione dei lavori di "Sistemazione Piazze ed aree verdi del centro urbano" relativo alla Piazza Padre Pio / Monumento dei caduti ed Piazza lato via E.Ferreri. CUP F21E18000120004 – CIG Z7326079A2</p> <p><b>Liquidazione competenze a saldo incarico</b> geol. Bruna Pendugiu - con studio tecnico in Villagrande Strisaili – Vico II Colombo 7 - CF. PNDBRN62E66I953G / P.IVA 01045470919 Fattura FATTPA 1_19 - prot.387/2019 del 29.01.2019.</p>
-----------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO settore LL.PP.

**Visto** il D.lgs 18.08.2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Richiamati** i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione C.C n. n. 46 del 05.08.1991 modificato con deliberazione del Consiglio Comunale nn. 73 del 29.10.1991; 27 del 29.07.1996; 46 del 05.11.1996; 18 del 21.09.2009
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n.137 del 28/12/2010 e modificato con deliberazione G.C. n. 100 del 08/11/2011;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n°44 del 05.11.1996 e modificato con deliberazione C.C. n. 74 del 30/10/1997;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 14/02/2014;
- il Regolamento Comunale per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia i, approvato con Deliberazione C.C. n. 19 del 06/05/2010 e modificato con delibera C.C. n. 37 del 29/12/2011;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Siamanna, approvato con Deliberazione G.C. n. 100 del 17.12.2013;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 ed il Programma triennale della trasparenza ed integrità amministrativa, approvati con Deliberazione G.C. n. 4 in data 28/01/2016;

**Visto** il decreto Sindacale n° 11 del 08.11.2018, di nomina di istruttore direttivo tecnico part-time presso area tecnica ai sensi dell'art.110 1° comma TUEL;

**Dato atto** che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del servizio, e ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 Agosto 1990, n°241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°1 del 14.02.2014;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n°118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n°5 maggio 2009 n°42 ed il decreto legislativo 18 agosto 2000 n°267 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" entrambi modificati con decreto legislativo 23 giugno 2011 n°118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n°42";

### Visti, altresì, i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. per gli esercizi finanziari 2018/2020;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018/2020;

### Dato atto che

- con deliberazione della GC n. 93 del 13.11.2018 è stato approvato il POG, affidando al sottoscritto le risorse allibrate sul cap. MIS.10-PRG.05-TIT.2 ART.8230/30/1 del bilancio in corso, per l'importo complessivo di €. 180.000,00, per la realizzazione dell'intervento in oggetto.
- Con deliberazione della GC è stato approvato il documento Preliminare alla progettazione, redatto dall'ufficio tecnico settore LL.PP. in data 12.11.2018 ed approvato con delibera della GC n.93 del 13.11.2018 col quale si definiscono gli elementi della progettazione ed esecuzione dell'opera, nonché il quadro economico dell'intervento in oggetto, comprensivo delle spese tecniche e le modalità di affidamento dell'incarico;

### Richiamata la precedente determinazione AM-00002 del 29.11.2018, con la quale:

- si conferisce l'incarico professionale per la "Verifica ed indagini nel sottosuolo, propedeutico all'esecuzione della progettazione dei lavori di "Sistemazione Piazze ed aree verdi del centro urbano" relativo alla Piazza Padre Pio / Monumento dei caduti ed Piazza lato via E.Ferreri. CUP F21E18000120004 – CIG Z7326079A2", alla **Dott.ssa geol. Bruna Pendugiu** - CF. PNDBRN62E66L953G P.IVA 01045470919 iscritta all'ordine dei geologi della Regione Sardegna, al n. 314 dal 17.07.1995, con Studio tecnico in Villagrande Strisaili (NU) Vico II Colombo n.7, per l'importo di €. 1.520,50, al netto del ribasso offerto del 7,57% oltre contributi previdenziali 2% ed IVA 22%;
- Si impegna la somma complessiva di **€. 1.892,11** (diconsi euro milleottocentonovantadue / 11) **di cui €. 1.520,50 per onorari e spese; €. 30,41 per oneri previdenziali EPAP 2% ed €. 341,20 per IVA 22%.**, sul cap. MIS.10-PRG.05-TIT.2 ART.8230/30/1, del bilancio 2018/2020, a favore della dott.ssa Geol. Bruna Pendugiu, come sopra individuato;

**Vista** la convenzione di incarico Rep. n. 31 / uso del 29.11.2018 contenente le modalità di espletamento dell'incarico; e considerato che l'incarico è stato espletato secondo le modalità in essa stabilite e che pertanto lo stesso può ritenersi concluso.

**Visto** l'impegno di spesa n°310/2018;

**Vista** la fattura **FATTPA 1\_19 del 28.01.2019.**, dell'importo di complessivi €. 1.892,11 di cui €. 1.520,50 per onorari e spese, €. 30,41 per Cassa previdenziale Geologi ed €. 341,20 per IVA al 22%, presentata dalla dott.ssa Geol. Bruna Pendugiu a saldo delle prestazioni effettuate, assunta al protocollo dell'ente in data 29.01.2019 al n. 387;

### Accertati:

- la regolarità contributiva del professionista interessato DURC EPAP prot. 320 del 30-01-2019;

**Dato atto** che l'istruttoria, ai fini dell'adozione del presente atto, è stata espletata dallo stesso responsabile dell'area tecnica settore LL.PP., Ing. Adriano Marredda, svolgente funzioni di RUP;

**Rilevata** l'insussistenza del sottoscritto di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7-08-1990, n. 241 e ss.mm.iii;

**Considerato** che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 14/02/2014;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile, attestante la sussistenza della copertura finanziaria;

**Ritenuto** di dovere provvedere in merito:

## DETERMINA

**Le premesse sono parte integrante della presente determinazione.**

**Che** la spesa è stata autorizzata con precedente determinazione AM-00002 del 29.11.2018;

**Che** i codici relativi all'incarico sono: CUP F21E18000120004 – CIG Z7326079A2

**Di procedere** alla liquidazione della fattura FATTPA 1\_19 del 29.01.2019, dell'importo di complessivi €. 1.892,11 di cui €. 1.520,50 per onorari e spese, €. 30,41 per Cassa previdenziale Geologi ed €.341,20 per IVA al 22%, presentata dalla dott.ssa Geol. Bruna Pendugiu a saldo delle prestazioni effettuate, assunta al protocollo dell'ente in data 29.01.2019 al n. 387 come di seguito indicato:

<b>onorari</b>		<b>€. 1.520,50</b>
<b>cassa</b>	<b>2%</b>	<b>€. 30,41</b>
<b>IMPONIB</b>		<b>€. 1.550,91</b>
<b>IVA 22%</b>	<b>22%</b>	<b>€. 341,20</b>
TOTALE		€. 1.892,11
<b>RITENUTA 20%</b>		<b>378,42</b>
<b>da pagarsi</b>		<b>€. 1.513,69</b>

**Di dare atto** che sarà applicata la ritenuta d'acconto pari a € 304,10 e che, l'IVA pari a 341,20 sarà versata al professionista.

**Di procedere** alla pubblicazione della presente ai sensi del D. L. 14 marzo 2013, n. 33;

**Di trasmettere** copia della presente determinazione, per conoscenza e quanto di competenza, al Sig. Sindaco, al Sig. Segretario Comunale, all'Ufficio di Ragioneria, all'Ufficio AA.GG.,.

**Il Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP. e  
Responsabile del Procedimento**  
*f.to (Ing. Adriano Marredda)*